BOGOTÁ | SECRETARÍA DE GOBIERNO

EVIDENCIA DE REUNIÓN

Código: GDI-GPD-F029
Versión: 6
Vigencia: 21 de agosto de 2024
Caso HOLA: 70103

Objeto de la reunión:	Reunion inicial - Promotora LAB - LABORATORIO ARTISTICO DEPORTIVO
Fecha:	30/09/2025
Lugar:	ALCALDIA LOCAL DE LOS MÁRTIRES
Dependencia:	PLANEACION ALCALDIA LOCAL LOS MARTIRES
Hora de inicio:	10:30
Hora de finalización:	____
Nombre del Responsable:	
Modalidad:	X Presencial / Virtual / Telefónica / Mixta

TIPO DE DOCUMENTO	NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN	NOMBRES Y APELLIDOS (Jurídico o legal)	NOMBRE IDENTITARIO	ENTIDAD Y DEPENDENCIA	CARGO: ASESOR	CARGO: DIRECTIVO	CARGO: PROFESIONAL	CARGO: TÉCNICO/ TECNÓLOGO	CARGO: AUXILIAR	TIPO DE VINCULACIÓN: CARRERA	TIPO DE VINCULACIÓN: PROVISIONAL	TIPO DE VINCULACIÓN: LIBRE NOMB.	TIPO DE VINCULACIÓN: CONTRATISTA	CORREO ELECTRÓNICO - TELÉFONO DE CONTACTO	FIRMA
CC	1013591512	SERGIO BERNAL	N/A	FDLM, PLANEACIÓN										SERGIO.BERNAL@BOGOTA.GOV.CO	
CC	52822977	Yoselin Salazar		Promotora.										enithsalazar83@gmail.com	
CC	52027525	Nuri Herrera M		Proyconsult										Proyectos@proyconsult.com	
CC	79925170	Fabian Fernandez		PROYCONSULT										CPS264 martes@proyconsult.com	

CONSENTIMIENTO: Quien registra sus datos, conforme a la Ley 1581 de 2012 y demás normas reglamentarias aplicables, declara que conoce y acepta la Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales de la Secretaría Distrital de Gobierno, y que la información proporcionada es veraz, completa, exacta, actualizada y verificable. Reconoce y acepta que cualquier consulta o reclamación relacionada con el tratamiento de sus datos personales podrá ser elevada verbalmente o por escrito ante la Secretaría Distrital de Gobierno – Oficina de Atención al Ciudadano, como responsable del tratamiento, cuya página web es www.gobiernobogota.gov.co y su teléfono de atención es 3387800. Manifiesta que con los datos proporcionados tiene el derecho de conocer, actualizar y rectificar los datos personales, a solicitar prueba de este consentimiento, a solicitar información sobre el uso que se le ha dado a los datos personales, a presentar quejas ante la Superintendencia de Industria y Comercio por el uso indebido de los datos personales, a revocar esta autorización o solicitar la supresión de los datos personales suministrados y a acceder de forma gratuita a los mismos. De igual manera entiende que los datos aquí consignados serán usados para temas estadísticos, de caracterización poblacional y en determinados casos para el acceso a la oferta institucional de la Secretaría Distrital de Gobierno.

* Ver FAC-M002 Manual de Atención Diferencial y Preferencial para personas con discapacidad, disponible en https://guia.gobiernobogota.gov.co/content/sistema-integrado-de-gestion-sig

DESARROLLO Y CONCLUSIONES DE LA REUNIÓN:

ACTA DE REUNIÓN

EVIDENCIA DE REUNIÓN

OBJETO DE LA REUNIÓN: Reunión inicial de acercamiento con la Promotoría LAB Laboratorio Artístico Cultural Deportivo, la Alcaldía Local y el Equipo Ejecutor, con el fin de adelantar el proceso de alistamiento y desarrollo de la iniciativa.

DETALLE	ESPECIFICACIÓN
Fecha:	30 de septiembre de 2025
Hora de Inicio:	10:30
Lugar:	Alcaldía Local de Los Mártires, Dirección de Planeación
Modalidad:	Presencial
Asistentes:	Sergio Bernal (Dignatario - Planeación Alcaldía Local)
	Yoselin Salazar (Promotora)
	Nury Herrera M (ProyConsult - Equipo Ejecutor)
	Fabián Fernández (ProyConsult - Equipo Ejecutor)

DESARROLLO DE LA REUNIÓN Y TEMAS TRATADOS

1. Presentación y Acercamiento Inicial: Se llevó a cabo el acercamiento inicial entre la Promotoría de la iniciativa (Yoselin Salazar), la Alcaldía Local (representada por Sergio Bernal), y el Equipo Ejecutor (Nury Herrera M. y Fabián Fernández), con el objetivo principal de coordinar el proceso de alistamiento necesario para el desarrollo de la iniciativa del Laboratorio Artístico Cultural Deportivo.
2. Identificación de Espacios para el Desarrollo: La Promotoría informó sobre la búsqueda y preferencia de realizar las actividades del proyecto en dos lugares específicos. Se mencionó el interés en utilizar las instalaciones del Castillo de las Artes y el Salón Comunal Santa Fe para la ejecución de las actividades de actividad física, manualidades, danzas y yoga actividades de respiro.
3. Vinculación de la Promotoría: La Promotora de la iniciativa indicó su preferencia y el deseo de ser beneficiaria del proyecto y estar activamente vinculada al desarrollo de este. Esto implica una participación directa en la implementación y ejecución de las actividades, además del rol de promoción y articulación, desde el equipo ejecutor y la alcaldía se apoya esta acción y se busca acordar acciones para su vinculación en los distintos procesos del desarrollo de la iniciativa.
4. Alistamiento y Desarrollo del Proyecto: El equipo de la Alcaldía Local y el Equipo Ejecutor revisaron los pasos a seguir para avanzar en el alistamiento formal del proyecto, planeación, alistamiento, difusión, convocatoria e inscripciones para la puesta en marcha en el presente año.

COMPROMISOS ADQUIRIDOS

Se establecieron los siguientes compromisos clave para asegurar el avance del proceso de alistamiento:

• Compromiso de Búsqueda de Población (Promotora Yoselin Salazar): La Promotora Yoselin Salazar asumió el compromiso de buscar activamente la población objetivo para la iniciativa.
• Apoyo en el Proceso de Inscripciones (Promotora Yoselin Salazar): Adicionalmente, la Promotora se comprometió a brindar apoyo esencial en el proceso de inscripciones de los participantes, facilitando la vinculación de la comunidad a las actividades del Laboratorio Artístico Cultural Deportivo.

COMPROMISOS DE LA REUNIÓN:

No.	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA DE ENTREGA
	NO APLICAN		

NOTA 1: En caso de ser una reunión virtual se puede anexar el reporte de asistencia generado por las plataformas de reuniones o plataformas que genereen formularios. NOTA 2: Agregue o elimine las filas que sean necesarias para registrar los asistentes y los compromisos de la reun